

# 申請時添付書類一覧表

申請者名： \_\_\_\_\_

添付した書類は確認欄に○印を付けこの順序で綴じ、この一覧表を表紙に付ける。

番号	書類名	確認
1	助成金交付申請書（様式 1）	
2	事業計画書（様式 1-1）	
3	助成事業予算書（様式 1-2）	
	（1）購入物品見積書（2社以上／合見積）	
	（2）購入物品カタログ	
	（3）工事見積書（2社以上／合見積）	
	（4）工事平面図	
4	定款・寄付行為・会則 のいずれか	
5	役員名簿	
6	前年度 収支決算書	
7	申請年度 収支予算書	
8	貸借対照表・財産目録（法人のみ）	
9	事業案内書	
10	施設案内図（最寄り駅から）	